

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ

ДЕТСКИЙ САД «ЛЕСНАЯ ПОЛЯНА»  
(МБДОУ детский сад «Лесная поляна»)

70 лет Октября ул., 32, Новый Уоян,

Северобайкальский район,

Республика Бурятия, 671732

Тел. факс: (30130) 44-0-33

## ПРИКАЗ

№ 19

от 20.01.2023 г.

### **«О переходе на непосредственное полное применение федеральной образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ детский сад «Лесная поляна»**

На основании Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статья 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее ФОП ДО) в МБДОУ д/с «Лесная поляна».
2. Создать рабочую группу по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО в МБДОУ детский сад «Лесная поляна» (далее рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель группы: старший воспитатель Другова Т.Л.

Члены рабочей группы: Воспитатель Шарапова А.В.  
Воспитатель Намдакова Л.В.  
Воспитатель Рыбакова Н.В.  
Муз.руководитель Старюк Т.Ю.  
Инструктор по физ.воспитанию Низамиева Т.О.

3. Рабочей группе:

- Осуществлять свою деятельность по плану – графику, утвержденному настоящим приказом;
- Руководствоваться в своей деятельности федеральной образовательной программой дошкольного образования, действующим нормативными актами, разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования.

- При необходимости приглашать на заседание рабочей группы представителей администрации детского сада и педагогического совета;
- Решать иные вопросы, неурегулированные настоящим приказом и планом – графиком.

4. Специалисту по кадрам Козыревой Н.Н. в срок до 23.01.2023 г под подпись довести настоящий приказ до сведения поименованных в нем работников.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



Заведующий

*Сарычева*

Сарычева Н.Н.

Приложение

к приказу

МБДОУ д/с «Лесная поляна»

от 20.01.2023 №19

**План график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО в МБДОУ детский сад «Лесная поляна»**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
<b>1. Организационно – управленческое обеспечение</b>			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к непосредственному применению ФОП ДО	Январь, май, август	Рабочая группа, заведующий	Протоколы
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования (на несоответствие требованиям ФОП ДО)	Февраль	Руководитель рабочей группы	Отчет
Издать приказ об отмене ООП детского сада и непосредственном полном применении ФОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказ
Издать приказ об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказы
<b>2. Кадровое обеспечение</b>			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов.	Март	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОП ДО.	Апрель – май	Члены рабочей группы	Опросные листы



Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам применения ФОП ДО.	Апрель – май	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказ, документы о повышении квалификации
<b>3. Методическое обеспечение</b>			
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Апрель - август	Члены рабочей группы( в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы.	Апрель - август	Члены рабочей группы( в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно – развивающей работы	Апрель - август	Члены рабочей группы( в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультативную помощь по вопросам применения ФОП ДО.	Февраль - август	Рабочая группа	Методические материалы, рекомендации
<b>4. Информационное обеспечение</b>			
Провести родительское собрание посвященное ФОП ДО	Апрель - август	Члены рабочей группы, воспитатели	Протоколы
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	До 1 апреля	Ответственный за сайт	Информация на сайте